

FSE et perspectives

Les finalités

- Renforcer la qualité et la professionnalisation des structures, des actions et des acteurs en complémentarité des dispositifs propres à chaque institution ou réseau. Il ne s'agit pas d'une action de formation mais d'une démarche de professionnalisation pour percevoir les évolutions du secteur par l'information, la compréhension des enjeux, la clarification des notions, la présentation d'outils à transférer, la confrontation de points de vue. (Groupe hétérogène) ...

Objectifs :

- Permettre aux professionnels d'initier un projet européen partenarial et d'en comprendre les enjeux.
- Se repérer dans les différents programmes et mesurer les conséquences d'un financement européen en termes d'action, de suivi et de contrôle.

Programme :

- **Présentation du Fonds Social Européen (FSE)**

- missions
- circuit financier

- **Les financements actuels**

- la fin de la programmation 2000-2006 (objectif 2, objectif 3 et PIC)
- actualités sur le programme 2007-2013 (les premières décisions, les perspectives)
- quelle visibilité pour les porteurs de projets ?

- **Les principes de fonctionnement et de gestion du FSE**

- co-financement
- additionalité
- publicité
- transparence comptable
- les problématiques de trésorerie

⇒ *les applications en Région Centre*

- **La méthodologie d'élaboration d'un dossier**

- le projet : le contexte général et la problématique / les indicateurs / la mise en œuvre du projet
- les budgets et le plan de financement : respect de l'égalité entre les recettes et les dépenses / typologie et éligibilité des dépenses / les clés de répartition / les ressources / l'élaboration du plan de financement

- **Le suivi d'un dossier**

- transparence comptable
- bilans annuels et budgets prévisionnels
- tableaux de bord / suivi extra-comptable ou comptabilité analytique

☞ *présentation d'outils pour un suivi extra-comptable ou analytique des projets*

- **Les contrôles du FSE :**

- les autorités de contrôle, les objectifs, l'organisation des contrôles, les pièces à fournir
- le contrôle de service fait par l'autorité de gestion : les obligations et la mise en œuvre pour un porteur de projet

Méthodologie et supports pédagogiques :

L'atout de cette journée repose sur l'alternance d'apports théoriques et de temps d'échanges de pratiques par la mise en débat des propres représentations et expériences des participants. Les échanges interactifs seront privilégiés.

L'objectif méthodologique de l'intervenant est d'apporter un ensemble d'outils et de concepts clairs.

Un support de formation complet et une bibliographie seront remis aux participants.

Public :

Professionnels de la formation.

Durée :

Journée, de 9h à 17h30 – avec pause déjeuner libre ou en commun de 1h30.

Lieu :

Le GIP ALFA CENTRE – 10 rue St Etienne – 45000 ORLEANS.

Contact :

Cécile DUHEM

Assistante du pôle APA (Appui aux Projets des Acteurs)

c.duhem@alfacentre.org

Tél. : 02 38 77 04 86

Inscription :

[Télécharger le bulletin d'inscription](#) (format rtf)

La participation aux journées de professionnalisation du GIP ALFA CENTRE est gratuite.